

INFORMACJA DLA DYPLOMANTÓW

1. Termin obron prac dyplomowych 10-21.06.2019 r. (z wyłączeniem niedziel i świąt) -

2. Miejsce ekspozycji – **Budynki Katedry Fotografii UAP oraz ewentualne galerie zewnętrzne wskazane przez dyplomanta/dyplomantkę po uzyskaniu zgody Dziekana**

Termin i miejsce egzaminu dyplomowego wyznacza dziekan zgodnie z przyjętym terminarzem dyplomów.

3. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:

a) spełnienie wszystkich wymagań wynikających z programu studiów:

- uzyskanie wymaganych zaliczeń semestru dyplomowego
- uzyskanie zaliczenia plenerów

b) uzyskanie pozytywnej oceny pracy dyplomowej od promotora i opiekuna pracy teoretycznej.

c) złożenie przez studenta pisemnej informacji dotyczącej przystąpienia do obrony pracy dyplomowej /podpisanej przez promotora i opiekuna **/- załącznik nr 1/** - co zostało szczegółowo omówione w pkt 10

d) na dwa tygodnie przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego, **w terminie ustalonym z promotorem pracy praktycznej wgranie pracy teoretycznej oraz dokumentacji pracy praktycznej** na portal e-dziekanat celem sprawdzenia przez program anty plagiatowy, **szczegółowa instrukcja /-załącznik nr 2/**

e) w terminie dwóch tygodni przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego złożenie w dziekanacie 1 egzemplarza pracy teoretycznej podpisanej na pierwszej stronie przez opiekuna pracy teoretycznej wzór strony tytułowej **/-załącznik nr 3/**
Na końcu pracy należy wkleić oświadczenie **/-załącznik nr 4/**

f) dostarczenie do dziekanatu oświadczenia podpisanego przez promotora **/-załącznik nr 5/**, potwierdzającego poprawność wgrania dokumentacji pracy artystycznej.

g) dostarczenie do dziekanatu oświadczenia w sprawie zgody na nieodpłatne korzystanie z praktycznej pracy dyplomowej przez UAP **/-załącznik nr 6/**

4. Wraz ze składaniem do dziekanatu informacji dotyczącej przystąpienia do obrony dyplomu należy złożyć również 4 aktualne fotografie do dyplomu o wymiarach 4,5 x 6,5 cm.

5. Studentki, które zmieniły w trakcie studiów swoje nazwisko, a nie zgłosiły tego faktu, proszone są o pilne przedłożenie odpisu skróconego aktu małżeństwa.

6. Zakres licencjackiej i inżynierskiej pracy dyplomowej obejmuje:

a) wykonanie i przedstawienie pracy praktycznej związanej z kierunkiem studiów

- b) przygotowanie i przedłożenie pracy teoretycznej zawierającej opis idei pracy praktycznej, źródła inspiracji, konkluzje oraz przypisy, ilustracje
- c) portfolio zawierające wybrane prace dokumentujące przebieg studiów.

7. Zakres magisterskiej pracy dyplomowej obejmuje:

- a) wykonanie i przedstawienie pracy praktycznej związanej z kierunkiem studiów
- b) przygotowanie i przedłożenie pracy teoretycznej charakteryzującej się umiejętnością samodzielnego analizowania i wnioskowania.
- c) portfolio zawierające wybrane prace dokumentujące przebieg studiów.

8. Zgodnie z Regulaminem Studiów **recenzenta** pracy dyplomowej wyznacza dziekan.

9. Student może dodatkowo oprócz pracy praktycznej związanej z kierunkiem studiów, zaprezentować w trakcie egzaminu dyplomowego aneks ukazujący jego dokonania w innej dyscyplinie sztuki. Prezentacja aneksu wymaga wcześniejszej zgody Dziekana, promotora pracy praktycznej oraz pedagoga prowadzącego, pod kierunkiem, którego realizowany był aneks. Aneks ma charakter wyłącznie uzupełniający i znajduje potwierdzenie wyłącznie w suplemencie do dyplomu, bez przypisania dodatkowych punktów ECTS oraz oceny.

10. **W terminie 30 dni przed ustalonym terminem obrony** należy złożyć w Dziekanacie pisemną informację do Dziekana Wydziału o przystąpieniu do obrony pracy dyplomowej – koniecznie z podpisem promotora i opiekuna pracy teoretycznej / **Załącznik nr 1/**

Nie spełnienie tego warunku w podanym terminie będzie równoznaczne z rezygnacją z przystąpienia do obrony pracy dyplomowej w bieżącym roku akademickim. Godzinę egzaminu dyplomowego wyznacza Dziekan.

W przypadku nieprzystąpienia studenta do egzaminu dyplomowego w pierwszym wyznaczonym przez dziekana terminie, a także w przypadku niezłożenia w terminie pracy dyplomowej, właściwy dziekan podejmuje decyzję o skreśleniu z listy studentów. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z egzaminu dyplomowego, właściwy dziekan podejmuje decyzję o skreśleniu z listy studentów. Osoby skreślone z powyższych powodów mogą ponownie przystąpić do egzaminu dyplomowego pod warunkiem uzyskania zgody na wznowienie studiów.

11. Warunkiem wydania dyplomu jest dostarczenie do dziekanatu:

- dowodu wpłaty za dyplom – 60 zł. Studia niestacjonarne - Nr konta 83 1020 4027 0000 1502 1425 6624
- wypełnionej karty obiegowej
- zwrot legitymacji studenckiej /dotyczy studentów II stopnia/

12. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego

z dnia 16 września 2016 r. na pisemny wniosek absolwenta Uczelnia wydaje dodatkowy odpis dyplomu wraz z suplementem w tłumaczeniu na język angielski.

Dokumenty wydawane są w terminie **30 dni od dnia złożenia wniosku.**

Do wniosku należy załączyć dowód wpłaty na kwotę 40 zł. oraz dodatkowe zdjęcie.

Załączniki/Nr:

1. Pisemna informacja o przystąpieniu do obrony pracy dyplomowej
2. Szczegółowa instrukcja wgrania pracy teoretycznej i praktycznej do e-dziekanatu
3. Wzór strony tytułowej
4. Oświadczenie studenta w sprawie samodzielnego pisania pracy dyplomowej
5. Oświadczenie Promotora pracy dyplomowej praktycznej
6. Oświadczenie studenta w sprawie zgody na nieodpłatne korzystanie przez UAP z praktycznej pracy dyplomowej.